



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE – PAIS00200N  
“MANDRALISCA”

Sezione associata PAPC002011 LICEO CLASSICO “MANDRALISCA”

Sede legale Via Maestro Vincenzo Pintorno n. 27 – 90015 Cefalù (PA)

Sezione associata PARH00201T “IPSSEOA” – Sezione associata PARH002506 “IPSSEOA SERALE”

Via di Belgioioso n. 2 – 90015 Cefalù (PA)

e-mail: pais00200n@istruzione.it pec: pais00200n@pec.istruzione.it

Tel. Liceo Classico ed Uffici: 0921/421695 – Tel. Ipsseoa: 0921/422427

C.F.82000270825 codice univoco di fatturazione: UF67KK

www.iismandralisca.edu.it

**Circolare n. 9**

**Ai Docenti**  
**Al Personale ATA**  
**Agli Alunni**  
**Ai Genitori**  
**A tutti gli interessati**  
**Al D.S.G.A.**  
**Al sito web della scuola**  
**LORO SEDI**

I.i.S. - "MANDRALISCA"-CEFALU'  
Prot. 0008176 del 13/09/2021  
04-08 (Uscita)

**OGGETTO: INFORMATIVA COVID 19 A PERSONALE della SCUOLA, STUDENTI,  
GENITORI, ADDETTI ai SERVIZI ESTERNI alla scuola, FORNITORI, VISITATORI.**

La ripresa delle attività didattiche e della presenza nei locali della scuola è effettuata:

- Nel contemperamento tra sicurezza, intesa come contenimento del rischio di contagio, benessere socio-emotivo di tutti gli attori e tutela del diritto all'istruzione.
- Alla luce di una collaborazione attiva e di una responsabilità condivisa di personale scolastico, studenti genitori e addetti ai servizi esterni alla scuola, che si impegnano a rispettare ed a far rispettare le regole previste per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.
- Nell'assunzione di responsabilità da parte del personale scolastico, degli studenti, dei loro genitori e degli addetti ai servizi esterni alla scuola sul fatto che la riapertura della scuola implica un rischio accettabile, ma non completamente azzerato e che la pandemia da Covid-19 è legata ad un rischio biologico di comunità.

In particolare, tutti gli attori hanno le seguenti responsabilità:

- √ L'obbligo, da parte di tutto il personale scolastico, dei genitori, degli addetti ai servizi esterni alla scuola, fornitori e di qualunque persona che entri in contatto con la comunità scolastica, di essere in possesso del *green pass* automatico, ovvero di certificazione di esenzione, ovvero di tampone effettuato nelle 48 ore antecedenti l'ingresso a scuola e la consapevolezza che l'assenza nei luoghi di lavoro causata dall'inosservanza del predetto obbligo è considerata ingiustificata e sottoponibile a sanzione amministrativa e che, a decorrere dal quinto giorno di assenza, il rapporto di lavoro è sospeso e non sono dovuti né retribuzione né altri compensi;
- √ L'impegno, da parte dei genitori, di segnalare alla scuola eventuali patologie (fragilità dell'alunno) del proprio figlio;
- √ L'obbligo, da parte del personale della scuola, degli studenti, dei loro genitori, degli addetti ai servizi esterni alla scuola, dei fornitori e di qualunque persona che entri in contatto con la comunità scolastica, di misurare la temperatura prima di recarsi a scuola e, conseguentemente, di rimanere al proprio domicilio, nel caso in cui questa superi i 37.5° e/o siano presenti altri sintomi simil-influenzali (anche nei tre giorni antecedenti) e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- √ La consapevolezza e l'accettazione non solo del fatto di non poter fare ingresso, ma anche di non poter permanere nei locali scolastici e di doverlo dichiarare tempestivamente, laddove, anche successivamente all'ingresso, vengano a sussistere le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali e/o temperatura

superiore a 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.), stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;

- √ L'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico, nel fare ingresso a Scuola e nelle singole aule (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di almeno un metro, laddove sia logisticamente possibile, indossare la mascherina chirurgica senza soluzione di continuità, igienizzare le mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- √ L'obbligo, per ciascun dipendente, studente, genitore e di qualunque persona che entri, comunque, in contatto con la comunità scolastica, di informare tempestivamente e responsabilmente il responsabile fiduciario del plesso e referente Covid, il collaboratore del DS e il Dirigente Scolastico, della sussistenza di qualsiasi sintomo influenzale (riconducibile a sé o ad altra persona presente nei locali scolastici), durante la propria presenza nei locali scolastici, avendo cura di rispettare il previsto distanziamento;
- √ L'impegno ad attenersi al corretto utilizzo dei DPI, svolgendo apposita formazione mediante visualizzazione dei materiali pubblicati sul sito della scuola e della formazione espletata dal RSPP della scuola con il supporto del Medico Competente;
- √ L'impegno a mantenere il distanziamento fisico di almeno un metro lineare tra le rime buccali, laddove sia logisticamente possibile;
- √ L'impegno ad indossare costantemente la mascherina chirurgica, sia nelle situazioni di dinamicità sia in quelle di staticità, a prescindere dalla sussistenza o meno del distanziamento;
- √ L'impegno a rispettare il distanziamento di almeno due metri lineari tra le rime buccali in ogni situazione eccezionale (come nel caso di consumo di cibi e bevande e di svolgimento di attività motorie/sportive) in cui sia temporaneamente abbassata la mascherina chirurgica, per un tempo in ogni caso inferiore ai 15 minuti;
- √ L'obbligo, per le famiglie e gli alunni, di prendere visione e sottoscrivere un nuovo Patto Educativo di Corresponsabilità, per la collaborazione attiva tra Scuola e Famiglia;
- √ L'obbligo, per tutti gli attori coinvolti di prendere visione e di rispettare tutte le indicazioni di cui allo schema riassuntivo qui di seguito riportato:

| <b>Studente con sintomatologia a scuola</b>   | <b>Studente con sintomatologia a casa</b>   | <b>Operatore scolastico con sintomatologia a scuola</b>                      | <b>Operatore scolastico con sintomatologia a casa</b>                        |
|---|---|--|--|
| Operatore scolastico segnala a referente scolastico COVID-19  | Lo studente resta a casa  | Assicurarsi che indossi mascherina chirurgica                                | Consultare il MMG  |
| Il Referente Scolastico chiama i genitori. Lo studente attende in area separata con mascherina chirurgica assistito da operatore scolastico con mascherina chirurgica | I genitori devono informare il PLS/MMG per la valutazione clinica del caso            | Invito a tornare a casa e a consultare il MMG                                | Comunica l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico   |
| Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa   | I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute | Il PLS/MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP | Il PLS/MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP |
| I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica del caso   | Il PLS/MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP          | Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico                          | Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico                          |
| Il PLS/MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP  | Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico                                   |  |  |
| Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico   |   |  |  |

Si precisa che la presente informativa è valida per l'intero anno scolastico 2021-2022 e viene notificata a tutti gli interessati, tramite la pubblicazione sulla Home page del sito web della scuola e tramite la bacheca del Registro Elettronico, per notifica con firma per presa visione ai genitori.

**Si rimanda alla responsabilità individuale e genitoriale per l'osservanza di tutti i punti sopra riportati.**

**Il Dirigente Scolastico reggente**

*Prof.ssa Daniela CRIMI\**

*\* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*