



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "MANDRALISCA"**  
LICEO CLASSICO "MANDRALISCA" e I.P.S.O.A.

***Via Maestro Vincenzo Pintorno, 27 - 90015 CEFALU' (PA)***

Tel. 0921/421695 - 421088 fax. 0921/422998

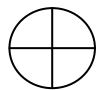
Codice ISTITUTO - PAIS00200N - CF. 82000270825

*Scheda di progetto prevista dall'art. 2 comma 6 del DECRETO 1° febbraio 2001, n°44  
e del Decreto Assessoriale n° 895 del 31.12.2001  
da allegare al Programma Annuale relativo all'A.F. 2016/2017*

***Codice \_\_\_\_\_ Titolo Progetto: GESTIONE DELL'ACCOGLIENZA ED EVENTI RICREATIVI PER GLI OSPITI***

***Responsabile del Progetto: Prof. CORRADINO ANTONIO***

Il progetto è presentato da personale con incarichi di coordinamento ed è rivolto a:



Alunni



Genitori



Altri (specificare): \_\_\_\_\_

**DENOMINAZIONE DEL PROGETTO** *GESTIONE DELL'ACCOGLIENZA ED EVENTI RICREATIVI PER GLI OSPITI*

AMBITO CULTURALE-DISCIPLINARE \_\_\_ DISPERSIONE

CODICE DEL PROGETTO \_\_\_\_\_

## Descrizione del progetto

### **Sezione 1.2 FINALITA' ED OBIETTIVI**

**1.2/a Specificare i destinatari del progetto:**

**N°20/30 alunni coinvolti provenienti dalle classi II<sup>^</sup> sezioni A-B-C-D-E-F-**

**Altri soggetti coinvolti (specificare): Esperto esterno (capo servizio animazione turistica), Struttura ricettiva**

**1.2./b Specificare i bisogni formativi indicando le modalità di rilevazione:**

#### **Bisogni formativi:**

Il suddetto progetto nasce dall'esigenza di tradurre in esperienza diretta, le attività didattiche tecnico pratiche laboratoriali dei nostri allievi al fine di ampliarne le opportunità di crescita umana, relazionale e professionale.

Crescente richiesta di collaborazioni con enti esterni nell'allestimento di manifestazioni ed eventi, e nella formazioni di figure professionali richieste dalla strutture ricettive del comprensorio

**Modalità di rilevazione:** Questionario rilevazione bisogni formativi degli allievi, conversazioni guidate, utilizzo della rete dei soggetti presenti sul territorio: aziende, centri per l'impiego.

**1.2/c Descrivere le finalità che il progetto intende perseguire:**

Nell’ambito delle attività rivolte alla diminuzione della dispersione scolastica il presente intervento si pone l’obiettivo di ridurre il tasso di dispersione del nostro istituto e far conseguire agli alunni coinvolti in attività extracurricolari i seguenti obiettivi:

**1.2/d Descrivere gli obiettivi misurabili attesi:**

Favorire conoscenze specifiche sulle tecniche di accoglienza e assistenza

- Acquisire tecniche specifiche di comunicazione, animazione con particolare ricaduta sull’intrattenimento .
- Acquisire linguaggi specifici
- Acquisire capacità tecniche-manipolative con l’utilizzo di materiale specifico

**1.2/e Descrivere le strategie ipotizzate**

Saranno previste attività pratiche – operative per acquisire conoscenze e tecniche specifiche sull’accoglienza, progettazione ed organizzazione di momenti di intrattenimento e animazione generale  
Le attività si concluderanno con una manifestazione dimostrativa presso una struttura alberghiera di riferimento .

**1.2/f Illustrare eventuali rapporti e relazioni che si terranno con altre istituzioni:**

Le attività del progetto si svolgeranno in parte presso una struttura ricettiva di riferimento indicata dall’esperto esterno dove si simuleranno e realizzeranno le attività pratiche nonché la preparazione e la realizzazione di uno spettacolo di animazione.

## **Sezione 1.3 DURATA – ORE E RISORSE COMPLESSIVE**

**1.3/a** Descrivere l’arco temporale nel quale il progetto si deve attuare, il monte ore complessivo e le risorse finanziarie occorrenti:

**Tempi:** dal 01/02/2017 al 30/05/2017

**N° 10 ore previste di progettazione di monitoraggio delle attività al docente responsabile del progetto.**

**N° ore complessive occorrenti 60 secondo la seguente ripartizione annuale: extracurricolari**

**Risorse finanziarie previste € \_\_\_\_\_ come da scheda finanziaria allegata**

**Articolazione annuale: Anno 2017 € 3.140,00 ; (beni durevoli e di consumo esclusi)**

Ù

## Sezione 1.4 RISORSE UMANE

**1.4/a Indicare nominativi, la qualifica ed il profilo di riferimento dei docenti, del personale ATA e/o dei collaboratori esterni impegnati nella realizzazione del progetto nel corso dell’anno finanziario 2016:**

COGNOME	NOME	QUALIFICA	INTERNO(I) ESTERNO(E)	PROFILO DI RIFERIMENTO
CORRADINO	ANTONIO	I.T.P.	I	PROGETTISTA/TUTOR SCOLASTICO
PAVIERA	VINCENZO		I	ASS. TECNICO
			I	COLLABORATORE SCOLASTICO
CIRRITO	SALVATORE		I	AUTISTA
			E	ESPERTO ESTERNO

**1.4/b Indicare nominativi dei soggetti che ricopriranno ruoli rilevanti nella realizzazione del progetto, specificando le relative utilizzazioni per l’anno finanziario 2012:**

COGNOME	NOME	QUALIFICA	INTERNO(I) ESTERNO(E)	RUOLO DI RILIEVO DA ESPLETARE
CORRADINO	ANTONIO	I.T.P.	I	PROGETTISTA/TUTOR SCOLASTICO
PAVIERA	VINCENZO	ASS. TECNICO	I	
			I	COLLABORATORE SCOLASTICO
CIRRITO	SALVATORE	AUTISTA	I	
		ESPERTO ESTERNO	E	DOCENZA ANIMAZIONE TURISTICA

I.I.S. LICEO CLASSICO – I.P.S.O.A. “MANDRALISCA” CEFALU’ (Pa)

1.4/c costo orario (specificando attività aggiuntive di insegnamento e non per docenti e quello da tabella contrattuale per altro personale)

COGNOME E NOME	Qualifica	N° ore	Ore di inseg. nto importo lordo	N° ore	Ore non di inseg.to importo lordo Comprensivo di progettazione e intensificaz.	TOTALE LORDO	RITENUTA IRAP	RITENUTA INPDAP A CARICO STATO	RITENUTA IVA	TOTALE COMPL.VO
CORRADINO ANTONIO	I.T.P.			5	87,50	87,50				
CORRADINO ANTONIO	I.T.P.	15	450,00			450,00				
PAVIERA VINCENZO	ASS. TECNICO			15	217,5	217,50				
	COLLAB. SCOLASTICO			10	145,00	145,00				
CIRRITO SALVATORE	AUTISTA			20	290,00	290,00				
<b>Totali</b>		<b>30</b>	<b>1.950,00</b>	<b>70</b>	<b>740,00</b>	<b>1.190,00</b>				

## **Sezione 1.5 BENI E SERVIZI**

**1.5/a Indicare le risorse logistiche ed organizzative necessarie che si prevede di utilizzare per la realizzazione degli interventi correlati al progetto :**

Utilizzo pullmann eventuale trasporto alunni presso strutture di riferimento

**1.5/b Indicare i beni durevoli necessari di cui si intende fruire per la realizzazione del progetto individuandone l'utilizzo per ciascun anno finanziario :**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>QUANTITA'</b>

**1.5/c Indicare i beni di consumo necessari di cui si intende fruire per la realizzazione del progetto individuandone l’utilizzo per ciascun anno finanziario :**

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>QUANTITA’</b>
<b>RISMA DI CARTA A4</b>	<b>2</b>
<b>RISMA DI CARTA A3</b>	<b>2</b>
<b>CONFEZIONI COLORI</b>	<b>5</b>
<b>FORBICI</b>	<b>3</b>
<b>CARPETTE</b>	<b>30</b>
<b>PENNE</b>	<b>30</b>
<b>SPILLATRICE</b>	<b>2</b>
<b>RISMA DI CARTONCINO PERGAMENATO</b>	<b>1</b>
<b>SPILLATRICE PER RILEGARE</b>	<b>1</b>



**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - MODELLO B***(Prevista dal comma 6 -art. 2 del Decreto 1/2/2001, n°44 D.A- 895/2001)***ESERCIZIO FINANZIARIO \_\_\_\_\_**

Codice progetto \_\_\_\_\_ Denominazione progetto \_\_\_\_\_

Arco Temporale in cui si prevede di realizzare il progetto: Dal \_\_\_/\_\_\_/2011\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/2012

ENTRATE PREVISTE				SOMME RISCOSE		
DESCRIZIONE ENTRATA	RISCOSSIONE PREVISTA ANNO _____	RISCOSSIONE PREVISTA ANNO _____	RISCOSSIONE PREVISTA ANNO _____	SOMMA RISCOSSA ANNO _____	SOMMA RIMASTA DA RISCOUTERE ANNO _____	TOTALE ACCERTATO
AVANZO AMMINISTRAZ.						
Vincolato						
Non vincolato						
FINANZIAMENTO STATO						
Dotazione ordinaria						
Dotazione perequativa						
Fondo istituzione						
Fondi legge 440/97						
Fondi u.e						
FINANZIAMENTI DA ENTI O ALTRE ISTITUZIONI						
COMUNE -vincolati						
COMUNE - non vincolati						
PROVINCIA -vincolati						
PROVINCIA-non vincolati						
REGIONE-vincolati						
REGIONE-non vincolati						
CONTRIBUTI DA PRIVATI VINCOLATI						
NON VINCOLATI						
<b>TOTALI</b>						

I.I.S. LICEO CLASSICO - I.P.S.O.A. "MANDRALISCA" CEFALU' (Pa)

SPESE PREVISTE				SOMME PAGATE		
DESCRIZIONE USCITE	PAGAMENTO PREVISTO ANNO _____	PAGAMENTO PREVISTO ANNO _____	PAGAMENTO PREVISTO ANNO _____	SOMMA PAGATA ANNO _____	SOMMA RIMASTA DA PAGARE ANNO _____	TOTALE IMPEGNATO
<b>SPESE DI PERSONALE - ONERI RIFLESSI A CARICO STATO E PERSONALE E TRIBUTI</b>						
COMPENSI AL PERSONALE INTERNO netto da ritenute previdenziali ed assistenziali						
COMPENSI AL PERSONALE ESTERNO netto da ritenute previdenziali ed assistenziali						
RITENUTA IRAP						
RITENUTA INPS						
RITENUTA IRPEF						
IVA						
INPDAP A carico stato						
INPDAP a carico lavoratore						
FONDO CREDITO						
MISSIONI						
<b>Totale parziale</b>						

SPESE PREVISTE				SOMME PAGATE		
DESCRIZIONE USCITE	PAGAMENTO PREVISTO ANNO _____	PAGAMENTO PREVISTO ANNO _____	PAGAMENTO PREVISTO ANNO _____	SOMMA PAGATA ANNO _____	SOMMA RIMASTA DA PAGARE ANNO _____	TOTALE IMPEGNATO
<b>BENI D'INVESTIMENTO OCCORRENTI AL PROGETTO</b>						
<b>ACQUISTO SUSSIDI:</b>						
1. _____						
2. _____						
3. _____						
4. _____						
5. _____						
<b>NOLEGGIO SUSSIDI:</b>						
1. _____						
2. _____						
3. _____						
4. _____						
5. _____						
<b>ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA E DI CONSUMO OCCORRENTE</b>						
Materiale come da preventivi allegati (*) (DS)						
<b>PRESTAZIONI DI SERVIZI RESI DA TERZI</b>						
Consulenza, promozione, assistenza						
<b>ONERI FINANZIARI</b>						
<b>TOTALI</b>						

Cefalù li' \_\_\_/\_\_\_/2011

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI  
GIUSEPPE CAPUANA**

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA - ENTRATE**

*(Prevista dal comma 3 –art. 2 del Decreto 1/2/2001, n°44)*

**FINANZIAMENTO PROGETTO CODICE** \_\_\_\_\_ **DENOMINAZIONE** \_\_\_\_\_

ENTRATE PREVISTE				SOMME RISCOSE		
DESCRIZIONE ENTRATA	RISCOSSIONE PREVISTA ANNO _____	RISCOSSIONE PREVISTA ANNO _____	RISCOSSIONE PREVISTA ANNO _____	SOMMA RISCOSSA ANNO _____	SOMMA RIMASTA DA RISCUOTERE ANNO _____	TOTALE ACCERTATO
AVANZO AMMINISTRAZ.						
Vincolato						
Non vincolato						
FINANZIAMENTO STATO						
Dotazione ordinaria						
Dotazione perequativa						
Fondo istituzione						
Fondi legge 440/97						
Fondi u.e						
FINANZIAMENTI DA ENTI O ALTRE ISTITUZIONI						
COMUNE -vincolati						
COMUNE - non vincolati						
PROVINCIA -vincolati						
PROVINCIA-non vincolati						
REGIONE-vincolati						
REGIONE-non vincolati						
CONTRIBUTI DA PRIVATI						
VINCOLATI						
NON VINCOLATI						
<b>TOTALI</b>						

## **Sezione 1.6 FASI DI REALIZZAZIONE – PIANIFICAZIONE - VERIFICA**

**1.6/a** Descrivere la provenienza degli utenti cui sono destinate le attività progettuali:

ATTIVITA' PER GRUPPO CLASSE

ATTIVITA' PER GRUPPI

- di interessi
- Eterogenei
- Omogenei
- Variabili per opportunità didattica



ATTIVITA' PER CLASSI APERTE

- ORIZZONTALI
- VERTICALI

**1.6/b** descrivere il processo di realizzazione integrando, eventualmente, con una rappresentazione grafica (Cronoprogramma di Cant) o documentale, per evidenziare fasi operative, moduli didattici, relazioni tra soggetti attuatori ed utenti da realizzare in ciascun anno finanziario:

Periodo iniziale	Periodo intermedio	Periodo finale
<p><b>OBIETTIVI INIZIALI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisire capacità di analizzare, comprendere e rispettare un ordine di servizio.</li> <li>• Essere rispettosi delle regole di etica professionali dei diversi profili professionali</li> </ul>	<p><b>OBIETTIVI INTERMEDI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sviluppare autonomia di giudizio e spirito critico costruttivo per i compiti assegnati nell’ambito delle manifestazioni programmate.</li> <li>• Migliorare la capacità di lavorare in gruppo</li> </ul>	<p><b>OBIETTIVI FINALI</b></p> <p>Acquisire tecniche specifiche di comunicazione, animazione con particolare ricaduta sulle tecniche di accoglienza e intrattenimento</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acquisire linguaggi specifici</li> <li>- Acquisire capacità tecniche-manipolative con l’utilizzo di materiale specifico</li> </ul>
<p><b>STRATEGIE DIDATTICHE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La realizzazione e promozione di attività di accoglienza ed animazione da proporre agli ospiti</li> </ul>	<p><b>STRATEGIE DIDATTICHE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezioni frontali, attività pratiche svolte presso una struttura ricettiva di riferimento.</li> </ul>	<p><b>STRATEGIE DIDATTICHE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezioni frontali, attività pratiche svolte presso una struttura ricettiva di riferimento.</li> <li>• Attività pratiche svolte in collaborazione di professionisti del settore</li> </ul>
<p><b>CONTENUTI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche di organizzazione del lavoro proprio e altrui</li> <li>• Sicurezza ed igiene delle attrezzature degli ambienti, dei prodotti e delle persone addette ai processi operativi. Legislazione specialistica.</li> </ul>	<p><b>CONTENUTI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche di Relazione e di Comunicazione con es. pratiche di role play</li> <li>• Uso e conoscenza degli ambienti e delle attrezzature di servizio, e delle tecniche operative di organizzazione e servizio di eventi</li> </ul>	<p><b>CONTENUTI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso delle attrezzature informatiche</li> <li>• Le attività si concluderanno con una manifestazione dimostrativa presso una struttura alberghiera di riferimento</li> <li>•</li> </ul>

I.I.S. LICEO CLASSICO - I.P.S.O.A. "MANDRALISCA" CEFALU' (Pa)

<b>VERIFICA DELLA 1°FASE</b> <b>Prova strutturata</b>	<b>VERIFICA DELLA 2°FASE</b> <b>osservazione durante le</b> <b>attività pratiche</b>	<b>VERIFICA DELLA 3°FASE</b> <b>osservazione durante le</b> <b>attività pratiche</b>

**Sezione 1.7 VALUTAZIONE FINALE**

<b>PUNTI FORTI DEL PROGETTO</b>	<b>PUNTI DEBOLI DEL PROGETTO</b>
<b>DIFFICOLTA' INCONTRATE</b>	<b>ILOPTESI DI MIGLIORAMENTO</b>
<b>SCARTO TRA RISULTATI ATTESI ED OTTENUTI INDIVIDUATO</b>	



I.I.S. LICEO CLASSICO – I.P.S.O.A. “MANDRALISCA” CEFALU’ (Pa)  
**Sezione 1.8 MONITORAGGIO QUALITATIVO E QUANTITATIVO**

1.8/a indicare la partecipazione effettiva al progetto di utenti ed attuatori, l'utilizzo di risorse specificando tempi e costi:

PERSONALE E RISORSE UTILIZZATE	N°	N° ore	Totale importo lordo ore di insegnamento	N° ore	Totale importo lordo ore non di insegnamento comprensivo di progettazione ed intensificazione	Totale ritenute a carico dello Stato	SPESA TOTALE MATERIALI	SPESA TOTALE COMPRENSIVA DEGLI ONERI A CARICO STATO
Docenti interni								
Docenti esterni								
Alunni								
Genitori								
Altri								
Direttore amministrativo								
Assistenti amministrativi								
Ausiliari								
Beni durevoli								
Materiale di consumo								
Noleggio di sussidi								
<b>Totali</b>								

COSTO TOTALE SOSTENUTO Euro \_\_\_\_\_ di cui Euro \_\_\_\_\_ prelevati

dal fondo di riserva (nel limite del 10% del costo del progetto - somma prevista dal comma 3 dell'art. 7 del Decreto 1/2/2001,n°44)

1.8/b livello delle acquisizioni e modalità di indagine:

Gli alunni hanno acquisito:

Nessuna conoscenza/competenza: n° _____	DATI RILEVABILI ATTAVERSO	
Alcune conoscenze/competenze: n° _____		PRODUZIONI INDIVIDUALI
Tutte le conoscenze/competenze: n° _____		GRUPPO DI DISCUSSIONE
		LAVORO DI GRUPPO
		QUESTIONARIO
		ALTRE PERFORMANCE

Per l’aspetto didattico il referente del progetto  
Prof. \_\_\_\_\_

Per l’aspetto finanziario il Direttore S.G.A  
GIUSEPPE CAPUANA

**SCHEDA ANALITICA PERSONALE**

COGNOME	NOME	QUALIFICA	N°ORE	IMPORTO LORDO PER IL N° ORE	COMPENSO PER INTENSIFICAZIONE	COMPENSO PER PROGETTAZIONE	TOTALE COMPENSO

**SCHEDA ANALITICA RITENUTE**

DESCRIZIONE	IMPORTO COMPENSO	TOTALE RITENUTA
IRAP		
INPS		
IRPEF		
INPDAP STATO		
INPDAP DIPENDENTE		
FONDO CREDITO		
TOTALE		

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI  
GIUSEPPE CAPUANA**