



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "MANDRALISCA"
LICEO GINNASIO STATALE e I.P.S.S.E.O.A. - CEFALÙ
Via Maestro Vincenzo Pintorno 27 - e-mail: PAIS00200N@istruzione.it
Tel. 0921/421695 – Fax 0921/422998 – C.F.82000270825
www.iismandralisca.gov.it

ANNO SCOLASTICO 2017/2018

DIPARTIMENTO DI LINGUA INGLESE INDIRIZZO IPSSEOA

CURRICOLO DI LINGUA INGLESE

Triennio settori: Enogastronomia, Sala-Vendita, Accoglienza Turistica

TRAGUARDO DELLA COMPETENZA	OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO	CONOSCENZE	ABILITA'
<p>Padroneggiare la lingua inglese per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</p> <p>Ascolto (comprensione orale)</p>	<p>Sapere:</p> <p>Comprendere in modo globale, selettivo e dettagliato testi orali in lingua standard su argomenti noti inerenti la sfera personale, l'attualità, lo studio e il lavoro.</p> <p>Comprendere idee principali e dettagli specifici di messaggi alla tv e alla radio e filmati divulgativi in lingua standard su tematiche note.</p> <p>Comprendere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • una conversazione su argomenti di interesse e di studio, • un dialogo o un'intervista, • un dibattito o una conferenza, • una lezione on-line, • la trama di un film. 	<p>Conoscere:</p> <p>Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.</p> <p>Lessico e fraseologia di uso comune relativo alla vita quotidiana e all'attualità.</p> <p>Lessico e fraseologia specifica relativa al settore di indirizzo.</p> <p>Uso del dizionario bilingue/monolingue e del dizionario on line.</p> <p>Regole grammaticali e morfosintattiche (livelloB2)</p>	<p>Avere la capacità di:</p> <p>Individuare le informazioni generali e i dettagli specifici di un discorso in lingua standard che tratti argomenti riguardanti la sfera personale, l'attualità, il lavoro o il settore d'indirizzo.</p> <p>Intercettare informazioni globali e specifiche in messaggi radiotelevisivi, filmati e video divulgativi in lingua standard su argomenti noti.</p> <p>Comprendere una lezione su argomenti del proprio settore, purché l'esposizione sia lineare.</p> <p>Comprendere i punti essenziali di dibattiti e conferenze anche attraverso i media.</p> <p>Interpretare fatti e situazioni in base al contesto e agli interlocutori e capire la trama di un film.</p>

<p>Lettura (comprensione scritta)</p>	<p>Comprendere testi di varia natura e testi di carattere specialistico</p> <p>Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi scritti relativamente complessi, in lingua standard, riguardanti argomenti di attualità, di studio e del settore professionale.</p> <p>Leggere per:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ricercare e selezionare informazioni, • inferire il significato di elementi non noti, • effettuare ricerche on line, • comprendere e seguire istruzioni. 	<p>Caratteristiche delle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali di settore; fattori di coerenza e coesione del discorso.</p> <p>Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni di vita quotidiana e di lavoro</p> <p>Tecniche d'uso di dizionari, anche settoriali, multimediali e in rete.</p> <p>Varietà lessicali in rapporto ad ambiti e contesti diversi</p> <p>Tecniche di lettura analitica e sintetica</p>	<p>Riconoscere le principali tipologie testuali in base alle costanti che le caratterizzano.</p> <p>Utilizzare le diverse strategie di lettura per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, riferiti in particolare al proprio settore di indirizzo.</p> <p>Individuare le informazioni implicite ed esplicite in testi narrativi, descrittivi e argomentativi.</p> <p>Usare in modo selettivo le opportune fonti per riferimento e consultazione.</p> <p>Individuare le informazioni di una ricerca sul web.</p> <p>Reperire le informazioni necessarie per completare un compito specifico.</p> <p>Analizzare e interpretare testi di carattere professionale confrontandoli con aspetti di altre culture.</p>
--	--	---	---

<p>Produzione orale</p>	<p>Conoscere gli strumenti espressivi ed argomentativi per potere comunicare in maniera autonoma sia su argomenti di uso quotidiano che di carattere professionale.</p> <p>Gestire scambi comunicativi in maniera disinvolta in relazione al contesto e agli interlocutori</p> <p>Conversare su argomenti noti, di vita quotidiana e di studio.</p> <p>Esprimere opinioni personali idee e scambiare informazioni.</p> <p>Riferire i contenuti studiati e saper argomentare.</p> <p>Raccontare esperienze personali e lavorative, la trama di un film o di un libro, fatti ed eventi presenti, passati e futuri.</p>	<p>Strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti</p> <p>Ritmo e intonazione della frase adeguate e pronuncia corretta</p> <p>Strutture morfosintattiche adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso.</p> <p>Strutture grammaticali della lingua di livello B2</p> <p>Lessico generale e specifico del settore per la gestione di comunicazioni orali in contesti formali e informali</p>	<p>Interagire in conversazioni su argomenti familiari di interesse personale, d'attualità o di lavoro in maniera autonoma.</p> <p>Sostenere una conversazione, scambiare informazioni in maniera disinvolta con un corretto uso delle strutture morfosintattiche e del lessico specifico.</p> <p>Esporre e in modo chiaro e formalmente corretto argomenti oggetto di studio e di interesse personale e saperli argomentare.</p> <p>Motivare e spiegare le proprie opinioni, idee, commentare il punto di vista altrui e sostenere il proprio.</p> <p>Confrontare e descrivere avvenimenti significativi di esperienze personali e scolastiche.</p> <p>Riferire un avvenimento, la trama di un libro o di un film rispettando la sequenza temporale, i tempi verbali e l'uso appropriato di connettori e lessico.</p>
--------------------------------	--	--	---

<p>Produzione scritta</p>	<p>Scrivere testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi: mail, relazioni, lettere di lavoro, curriculum, prenotazioni, opuscoli informativi e promozionali, testi descrittivi.</p> <p>Descrivere esperienze personali, di studio e di lavoro, esprimere le proprie idee e opinioni.</p> <p>Scrivere testi utilizzando strumenti multimediali.</p> <p>Descrivere fatti ed eventi con esatta sequenza temporale.</p> <p>Scrivere brevi relazioni, dialoghi, sintesi e commenti su argomenti relativi al proprio settore di indirizzo.</p> <p>Tradurre e sintetizzare testi</p>	<p>Modalità e tecniche delle diverse forme di produzione scritta: riassunto, lettera, relazioni, ecc.</p> <p>Strutture morfosintattiche adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso.</p> <p>Lessico e fraseologia di settore, compresa la nomenclatura internazionale codificata</p> <p>Uso dei dizionari Strumenti multimediali</p> <p>Modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici.</p> <p>Ortografia, punteggiatura e impaginazione per stendere un testo comprensibile.</p> <p>Fasi della produzione scritta: pianificazione, stesura e revisione.</p>	<p>Scrivere testi coerenti e coesi su una gamma di argomenti comuni e specifici del settore di indirizzo in maniera autonoma e formalmente corretti e con lessico specifico.</p> <p>Descrivere le proprie esperienze lavorative e professionali anche con l'ausilio di strumenti multimediali per la fruizione in rete.</p> <p>Descrivere in modo chiaro e semplice idee, opinioni, intenzioni, ipotesi su argomenti riguardanti la sfera personale, di studio, e di lavoro utilizzando correttamente le strutture morfosintattiche, il lessico e la sequenza temporale.</p> <p>Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali con un linguaggio tecnico coerente e coeso.</p> <p>Sintetizzare testi non complessi, di carattere generale e tecnico-scientifico in modo sequenziale e logico.</p> <p>Trasporre in lingua italiana brevi testi scritti in inglese relativi all'ambito di studio e di lavoro e viceversa.</p>
----------------------------------	--	---	--

<p>Riflessine sulla lingua</p>	<p>Utilizzare la L2 come veicolo di espressione culturale dei paesi di lingua inglese.</p> <p>Ampliare la conoscenza sul sistema della lingua: fonologia, morfologia, sintassi, lessico ecc. e sugli usi linguistici: funzioni, varietà di registri e testi, anche in un'ottica comparativa e cogliere analogie e differenze con la lingua italiana.</p> <p>Utilizzare strategie di apprendimento e produzione della lingua straniera per aumentare autonomia nello studio.</p> <p>Confrontare aspetti socio-culturali della lingua inglese e dei Paesi Anglofoni</p>	<p>Regole morfologiche e sintattiche a livello B2 del QCER.</p>	<p>Riflettere sulla dimensione interculturale della lingua come espressione dell'identità di un paese, della sua storia, della sua cultura e civiltà.</p> <p>Confrontare lessico, sintassi e strutture inerenti a codici verbali diversi.</p> <p>Riflettere sul sistema della lingua straniera e sugli usi linguistici in un'ottica comparativa per acquisire una consapevolezza delle analogie e differenze con la lingua italiana.</p> <p>Riflettere sul proprio apprendimento e utilizzare conoscenze, abilità e strategie acquisite nella LS in funzione della trasferibilità ad altre lingue.</p> <p>Operare confronti su elementi culturali della lingua materna e della lingua straniera. Operare riflessioni critiche sulla lingua con un certo grado di autonomia.</p>
---------------------------------------	---	---	---